

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ «УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР» ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ « РЕГИОН 11»

г. Ухта

1. Общие положения

1.1 Образовательное подразделение «Учебный центр» Общества с ограниченной ответственностью «Регион 11» - именуемое в дальнейшем «Учебный центр», является структурным образовательным подразделением Общества с ограниченной ответственностью «Регион 11» - (далее ООО «Регион 11»).

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании».

1.3 «Учебный центр» располагается по адресу: юридический адрес-169300, Республика Коми, г. Ухта, ул. Советская, дом 2.

1.4 «Учебный центр» действует в рамках законодательства Российской Федерации, Республики Коми в области образования и настоящего Положения. Практическая деятельность осуществляется во взаимодействии с соответствующими общественными и иными организациями, с физическими и юридическими лицами.

1.5 «Учебный центр» является структурным образовательным подразделением ООО «Регион 11».

1.6 «Учебный центр» использует печать, угловые штампы и эмблему ООО «Регион 11».

2. Цели, задачи и предмет деятельности

2.1 «Учебный центр» организуется для реализации права граждан на образование, обучение, в целях получения новых знаний и практических навыков по профессиям указанным в Приложении к лицензии на право ведения образовательной деятельности - серия РО № 007423, Регистрационный № 3-ДПО, выданной Министерством образования и высшей школы Республики Коми 14 февраля 2011 на коммерческой основе.

Образовательная деятельность определяется примерными Программами, учебным планом, а также соответствующими локальными актами, утвержденными и реализуемыми «Учебным центром».

2.2 «Учебный центр» осуществляет следующие виды деятельности:

- профессиональная подготовка по программам указанным в Приложении к лицензии;
- иные виды деятельности, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации и Республики Коми указанные в Уставе ООО «Регион 11».

2.3 Образовательное подразделение «Учебный центр» проходит лицензирование в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и Республики Коми.

3. Организация образовательного процесса

3.1 Организация образовательного процесса в «Учебном центре», регламентируется программами, типовыми учебными планами, расписаниями занятий, планами-графиками, правилами внутреннего распорядка, инструкциями, а также другими локальными актами, разработанными на основе государственных образовательных стандартов.

3.2 Обучение проходит на русском языке.

3.3 Для проведения теоретических занятий используются учебные кабинеты по «Основам законодательства в сфере дорожного движения», «Устройству и техническому обслуживанию транспортных средств», «Основам безопасности управления транспортным средством», «Оказанию медицинской помощи». Данные кабинеты оборудуются в соответствии с указанными требованиями.

3.4 Для проведения занятий по вождению используется площадка (автодром), а также разрабатываются учебные маршруты с различной степенью интенсивности движения, утверждаемые «Учебным центром» и согласованные с ГИБДД г. Ухта. Дополнительно могут использоваться тренажеры (при их наличии) для закрепления навыков вождения.

3.5 Занятия в «Учебном центре» проводятся в очной и очно-заочной формах, в группах, формируемых в соответствии с потребностями и возможностями обучающихся.

3.6 Приём граждан осуществляется в порядке свободного набора по личным заявлениям, или по телефону, а также по договору с предприятиями и организациями (учреждениями). При приёме обучающиеся знакомятся со Свидетельством о государственной регистрации юридического лица, Уставом ООО «Регион 11», Положением об образовательном подразделении «Учебный центр», лицензией на право ведения образовательной деятельности с указанием образовательных программ и другими нормативными актами, регламентирующими деятельность образовательного процесса в «Учебном центре».

3.7 При поступлении, с гражданами заключается договор на обучение на основании их заявлений.

При приёме граждане обязаны:

- заполнить заявление-анкету о приёме на обучение;
- заключить договор на обучения в образовательном подразделении;
- предоставить необходимый пакет документов(фотографии размером 3x4, две из них с правым уголком, одна с левым, на матовой бумаге; предоставить справку о прохождении медицинской комиссии установленного образца + две ее ксерокопии; копию паспорта)

3.8 Занятия в «Учебном центре» проходят на коммерческой основе, в связи с этим «Учебный центр» вправе взимать плату с обучающихся, за оказываемые образовательные услуги, консультации, факультативы и т.д. Цена за обучение устанавливается согласно смете расходов на каждую группу. Доход от платной образовательной деятельности полностью идёт на возмещение затрат, связанных с обеспечением образовательного процесса, (в том числе на заработную плату), развитием и совершенствованием учебно-материальной базы «Учебного центра». Оплата за обучение производится обучающимися путем перечисления на расчётный счёт ООО «Регион 11» Возможно внесение оплаты за обучение частями, полная оплата производится не позднее, чем за неделю до окончания обучения.

3.9 Учебные группы для теоретической подготовки и практических занятий по вождению формируются численностью до 25 человек. Учет посещаемости занятий, успеваемости и пройденных тем ведётся руководителем Учебного центра, преподавателями и мастерами производственного обучения в соответствующей учётной документации.

3.10 Начало и количество занятий, определяется по мере формирования учебных групп и регулируется расписанием занятий. Длительность обучения регламентируется образовательными программами. Обучающийся имеет право на дополнительные занятия по вождению, которые оформляются отдельным договором. Обучение практическому вождению проводится на учебном средстве, оборудованном в установленном порядке и имеющем опознавательные знаки «Учебное транспортное средство», тренажёрах (при их наличии), учебном автодроме (площадке) и на учебных маршрутах, утверждаемых «Учебным центром» и согласованных с ГИБДД г. Ухта.

3.11 Зачисление обучающихся производится приказом директора ООО «Регион 11» образовательное подразделение «Учебный центр». В учебную группу зачисляются граждане, заполнившие заявление-анкету, заключившие договор на обучение с образовательным подразделением «Регион 11», предоставившие полный пакет необходимых документов и полностью оплатившие образовательные услуги. Список группы регистрируется в ГИБДД г. Ухта за месяц до проведения итоговой аттестации кандидатов в водители. Итоговая аттестация проводится при участии инспекторов регистрационно-экзаменационной группы ГИБДД г. Ухта. «Учебный центр» работает в течении календарного года. Лица, не указанные в приказе по «Учебному центру», не могут быть зачислены в учебную группу и занесены в журнал учета учащихся, в журнал учета занятий и допущены к обучению.

3.12 Зачисление, отчисление, перевод в другую учебную группу и выпуск кандидатов в водители, оформляется приказами по «Учебному центру», которые регистрируются в книге учёта приказов по УЧ.

3.13 «Учебный центр» самостоятелен в выборе системы оценок (отлично, хорошо, удовлетворительно: сдал не сдал, зачет, не зачет, тест-опрос), формы (лекция, семинар, факультатив, практика), порядка проводимых учебных занятий и промежуточной аттестации знаний, у кандидатов водители. В процессе обучения сдаются зачёты, по предметам, предусмотренным образовательной программой.

3.14 По завершении обучения, проводится промежуточная аттестация, при этом, руководителем «Учебного центра» назначается и утверждается экзаменационная комиссия, в соответствии с Положением о проведении промежуточной аттестации, в составе председателя и членов комиссии, итоги промежуточной аттестации оформляются протоколом. Обучающиеся, не сдавшие промежуточную аттестацию, не допускаются к итоговой аттестации и сдают экзамен в ГИБДД г. Ухта самостоятельно.

3.15 Обучающимся, прошедшим промежуточную аттестацию выдаются свидетельство об окончании обучения в «Учебном центре».

3.16 Кандидатам в водители, которые будут сдавать итоговую аттестацию в других городах Российской Федерации, дополнительно выдаётся копия Лицензии ООО «Регион 11» ОП «УЦ» на право ведения образовательной деятельности с Приложением к Лицензии, в котором указаны образовательные программы, с копией приказа ООО «Регион 11» ОП «УЦ» и подтверждающей визой сотрудника РЭГ ГИБДД г. Ухта.

3.17 Итоговая аттестация кандидатов в водители проводится экзаменационной комиссией, в соответствии с Приложением о проведении итоговой аттестации, состоящей из председателя и членов комиссии с участием сотрудников РЭГ ГИБДД г. Ухта.

4. Участники образовательного процесса

4.1 Участниками образовательного процесса в ООО «Регион 11» ОП «УЦ», являются обучающиеся и педагогические работники (преподаватели, мастера практического обучения вождения).

4.2 Обучающимися, являются лица, зачисленные на обучение приказом по ООО «Регион 11» ОП «УЦ».

4.3 Педагогическими работниками, являются лица, имеющие соответствующие документы на право ведения педагогической деятельности и приняты на работу в ООО «Регион 11» ОП «УЦ».

4.4 Обучающиеся имеют право:

- участвовать в формировании содержания образовательных программ;
- пользоваться индивидуальной формой обучения;
- пользоваться нормативной, учебно-методической и иными информационно-методическими источниками имеющимися в ООО «Регион 11» ОП «УЦ»;
- получать знания в полном объёме, предусмотренном государственными образовательными программами;
- на дополнительные теоретические и практические занятия;
- обжаловать приказы и распоряжения руководства ООО «Регион 11» ОП «УЦ» в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.5 Обучающиеся обязаны:

- получать теоретические и практические занятия в ООО «Регион 11» ОП «УЦ», согласно учебного расписания и внутреннего распорядка дня;
- своевременно вносить плату за обучения;
- своевременно предоставить все необходимые документы;
- выполнять требования данного Положения, приказы и распоряжения, руководства ООО «Регион 11»
- бережно относиться к имуществу ООО «Регион 11» ОП «УЦ»;

- соблюдать дисциплину, меры пожарной безопасности, санитарные нормы;

4.6 Обучающиеся могут быть отчислены:

- по собственному желанию;
- в связи с изменением места жительства;
- призывом в ВС Российской Федерации;
- за пропуски теоретических и практических занятий, по неуважительной причине;
- за несоблюдение расписания и правил внутреннего распорядка дня;
- за несвоевременную оплату за обучения;
- за несвоевременное представление необходимых документов;
- за невыполнение требования данного Положения, приказов и распоряжений руководства ООО «Регион 11» ОП «УЦ»;
- за не соблюдения дисциплины, правил пожарной безопасности и санитарных норм;
- за порчу имущества принадлежащего ООО «Регион 11» ОП «УЦ»;

При исключении из ООО «Регион 11» ОП «УЦ» по выше перечисленным причинам, сумма внесенная за обучения не возвращается.

4.7 К педагогической деятельности допускаются преподаватели и мастера практического обучения вождению, имеющие образовательный ценз, который определяется типовыми положениями об образовательных учреждениях, соответствующих видов и типов.

4.8 Преподаватели и мастера практического обучения вождению имеют право:

- на участие в управлении образовательного подразделения «Учебного центра»;
- на защиту своей профессиональной чести и достоинства;
- требовать от руководства ООО «Регион 11» ОП «УЦ» выполнения условий договора (контракта) в срок и в установленных объёмах;
- на охрану жизни и здоровья на рабочем месте;
- на свободу выбора в использовании методики обучения, учебных пособий, материалов, учебников и иных источников в соответствии с государственной образовательной программой, методов оценки знаний обучающихся.

4.9 Преподаватели и мастера практического обучения вождению обязаны:

- иметь необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, подтверждённую документами об образовании.
- не реже одного раза в 5 лет проходить аттестацию по специальности на повышение квалификации;
- нести персональную ответственность за соблюдение обучающимися расписания занятий, правил внутреннего распорядка, дисциплины, правил пожарной безопасности, санитарных норм;
- принимать участие в совершенствовании учебно-материальной базы, содержании ее в постоянной готовности к использованию;
- выполнять должностные инструкции, условия договора (контракта), требования данного Положения, приказы и распоряжения руководства ООО «Регион 11» ОП «УЦ».

4.10 Преподаватели и мастера практического обучения вождению, могут быть уволены;

- за несоблюдение расписания занятий и правил внутреннего распорядка;
- за грубое нарушение дисциплины;
- за не выполнение приказов, распоряжений руководства ООО «Регион 11» ОП «УЦ»;
- за невыполнение условий договора (контракта), должностных инструкций и требований данного Положения: увольнение работников в связи с изменением структуры, сокращением учебной нагрузки или по инициативе администрации, допускается на любом этапе организации образовательного процесса, если иное не оговорено в договоре (контракте).

5. Управление образовательным подразделением «Учебный центр»

5.1 Непосредственное управление образовательным подразделением «Учебный центр» ООО «Регион 11», осуществляет директор, который организует хозяйственную, финансовую и иную деятельность в соответствии с Уставом общества.

5.2 Директора ООО «Регион 11» непосредственно:

- принимает и вносит предложения об изменениях и дополнениях в Положении об образовательном подразделении «Учебный центр»;
- утверждает правила внутреннего трудового распорядка;
- устанавливает цифры ежегодного приёма обучаемых;
- утверждает ежегодные планы работы и другие мероприятия, проводимые на базе образовательного подразделения «Учебный центр»;
- решает другие вопросы, относящиеся к хозяйственной деятельности образовательного подразделения «Учебный центр»;
- согласовывает рабочие планы, графики, образовательные программы; расписание занятий и иные локальные акты, необходимые для качественного ведения образовательного процесса;
- решает вопросы материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- привлекает для осуществления деятельности образовательного подразделения «Учебный центр», дополнительные источники финансирования и материальных средства;
- утверждает ежегодный отчёт о деятельности образовательного подразделения «Учебный центр»;
- устанавливает льготы по оплате за обучение;
- решает вопросы предоставления образовательным подразделением «Учебный центр», образовательных услуг, его производственной, предпринимательской и хозяйственной деятельности;
- осуществляет прием и увольнение работников образовательного подразделения «Учебный центр»; осуществляет распределение функциональных обязанностей работников;
- действует от имени образовательного подразделения «Учебный центр», представляет его интересы во всех учреждениях, организациях, предприятиях, заключает договоры и контракты, распоряжается имуществом образовательного подразделения «Учебный центр»;
- создаёт приказы по учебному контингенту (зачисления, отчисление, перевод в другую группу);
- утверждает комиссию по проведению промежуточной и итоговой аттестаций;
- в установленные сроки представляет статистическую отчётность в соответствии с действующим законодательством;

5.3 Заработная плата и должностной оклад работников образовательного подразделения «Учебный центр», выплачиваются за выполнение ими функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором (контрактом, соглашением). Выполнение работниками образовательного подразделения «Учебный центр» других работ и обязанностей, оплачивается по дополнительному договору, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4 Для решения вопросов образовательной деятельности, в образовательном подразделении «Учебный центр» может быть создан педагогический, методический совет или совет руководства. Все решения данных советов оформляются протоколами заседаний, которые регистрируют в журнале.

Протоколы данных заседаний подписываются председателем совета и секретарём совета. В состав педагогического или методического совета могут входить работники администрации, преподаватели, мастера практического обучения вождению.

6. Имущество, экономическая и

финансово-хозяйственная деятельность

6.1. «Учебный центр» осуществляет свою деятельность на условиях полного самофинансирования.

6.2. Все денежные средства от деятельности «Учебного центра» поступают на расчетный счет ООО «Регион 11».

6.3. Источником формирования имущества и финансирования «Учебного центра» является:

- плата за обучение;
- выручка от реализации работ и услуг;
- добровольные пожертвования и целевые взносы физических и Юридических лиц;
- прочие средства, полученные от деятельности образовательного подразделения «Учебный центр».

6.4. «Учебный центр» может иметь в оперативном управлении здания, сооружения, оборудование, транспортные средства.

6.5. Хозяйственный год устанавливается с 1 января по 31 декабря календарного года.

7. Регламентация деятельности. Локальные акты

7.1. Деятельность образовательного подразделения «Учебный центр» регламентируется с помощью системы нормативно-правовых локальных актов, которые наиболее полно и всесторонне раскрывают деятельность образовательного подразделения.

7.2. Данная система состоит из следующих локальных актов:

- Положение об образовательном подразделении;
- Примерные Программы по подготовке водителей транспортных средств;
- Учебные планы на основе примерных Программ по подготовке водителей транспортных средств;
- План совершенствования учебно-материальной базы на календарный год;
- Финансовый план;
- Смета расходов по проведению обучения;
- Расписание занятий учебных групп;
- График очередности обучения вождению автомобиля;
- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Штатное расписание;
- Схемы учебных маршрутов с различной степенью интенсивности движения;
- Технический паспорт учебного кабинета;
- Правила ведения делопроизводства;
- Приказ об организации обучения;
- Приказ о зачислении граждан на обучение;
- Приказ о допуске к промежуточной и итоговой аттестации;
- Приказ о выпуске обучающихся;
- Приказ по личному составу;
- Заявки в ГИБДД;
- Экзаменационный протокол о проведении промежуточной и итоговой аттестации;
- Распоряжения;
- Должностные инструкции;
- Положение о проведении промежуточной аттестации;
- Положение о проведении итоговой аттестации;
- Заявление о приеме на обучение;
- Договор на обучение;
- Личная карточка водителя;
- Карточка учета вождения;
- Свидетельство водителя;
- Заявление в ГИБДД;

- Журнал входящей корреспонденции;
- Журнал исходящей корреспонденции;
- Журнал учета занятий;
- Журнал учета выдачи свидетельств;
- Журнал учета заявок и учебных групп зарегистрированных в ГИБДД;
- Журнал учета проведения инструктажей по безопасности движения с мастерами ПОВ;
- Журнал медицинского осмотра мастеров ПОВ;
- Журнал прихода-расхода бланков свидетельств водителя;
- Журнал регистрации актов по списанию бланков свидетельств водителя;
- Номенклатура дел;

8. Реорганизация и ликвидация

8.1. Реорганизация и ликвидация осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

8.2. Прекращение деятельности образовательного подразделения «Учебный центр», может осуществляться в виде ликвидации или реорганизации (слияния, присоединения, разделения, преобразования в иную организационно-правовую форму).

8.3. При преобразовании в иную организационно-правовую форму, лицензия и свидетельство о государственной аккредитации утрачивают силу.

8.4. Ликвидация может осуществляться в случаях:

- по решению учредителя общества с ограниченной ответственностью «Регион 11»;
- при изъятии лицензии на право ведения образовательной деятельности;
- по решению судебных органов;

8.5. Ликвидация осуществляется ликвидационной комиссией, образуемой учредителем общества с ограниченной ответственностью «Регион 11»

8.6. Ликвидационная комиссия помещает в официальной печати по месту нахождения образовательного подразделения «Учебный центр», информацию, об его ликвидации, о порядке и сроках заявления претензий.